



RIO GALLEGOS, 05 MAYO 2003

VISTO :

El Expediente N° 16.776/03 de la Unidad Académica Río Gallegos; y

CONSIDERANDO:

Que a Fs. 02 el alumno Campos, Juan Carlos solicita se lo incluya en el Plan de Transición entre la carrera Licenciatura en Administración de la UNPA y la Licenciatura en Administración de la UFPA;

Que a Fs. 03 obra constancia de materias aprobadas por dicho alumno;

Que por Resolución N° 165/01 del Consejo Superior de fecha 02 de Noviembre de 2001 se aprueba el Plan de Transición entre la carrera Licenciatura en Administración de la UFPA (Res. N° 075/COSUPRO/91) y la Licenciatura en Administración de la UNPA (Res. N° 165/COSU/01)

Que a Fs. 07, 08 obra Proyecto de Disposición elaborado por el Area de Títulos y Equivalencias;

Que se debe dictar el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO
CIENCIAS SOCIALES A/C. DEL DECANATO DE LA UNIDAD
ACADEMICA RIO GALLEGOS
D I S P O N E :

ARTICULO 1°.- INCLUIR al alumno CAMPOS, Juan Carlos (D.N.I. N° 18.760.247) en el Plan de Transición entre las carreras Licenciatura en Administración de la UFPA (Res. N° 075/COSUPRO/01 y la Licenciatura en Administración (Res. N° 165/COSU/01) de la Universidad Nacional de la Patagonia Austral.-

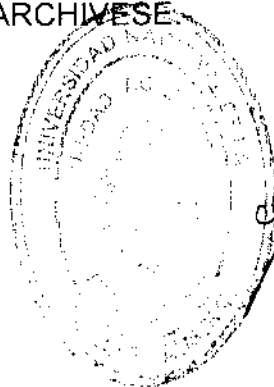
ARTICULO 2°.- OTORGAR equivalencias al alumno CAMPOS, Juan Carlos (D.N.I. N° 18.760.247) en asignaturas de la carrera Licenciatura en Administración de la UNPA con asignaturas de la carrera Licenciatura en Administración de la UFPA, que figuran en el Anexo de la presente.-

ARTICULO 3°.- TOME RAZON Secretaría Académica, Departamento de Alumnos y Estudios, notifiquese al interesado, cumplido, ARCHIVASE.

DISPOSICION

N°

193

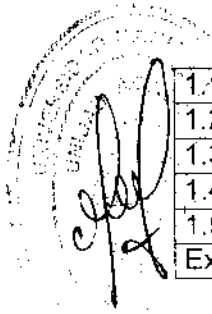




ANEXO I

Asignaturas Lic. Administración UNPA por Asignaturas Lic. Administración UFPA

1. EQUIVALENCIA TOTAL



1.1. Introducción al Conocimiento Científico.	Introducción al Conocimiento Científico.
1.2. Análisis y Producción del Discurso.	Taller de Metodología de la Investigación.
1.3. Ciencia, Universidad y Sociedad.	Ciencia, Universidad y Sociedad.
1.4. Administración I.	Principios de Administración.
1.5. Derecho Empresarial I.	Derecho Privado I.
Examen de Nivel Ofimática.	Herramientas de Informática.