

RIO GALLEGOS, 01 JUL 2003

VISTO:

El Expediente N° 16.508/03 de la Unidad Académica Río Gallegos; y

CONSIDERANDO:

Que oportunamente por Acuerdo del Consejo de Unidad N° 036 de fecha 24 de Febrero de 2003, se suscribió un Contrato a Plazo Fijo con la Srta. Mirtha MIRANDA para cumplir funciones administrativas en la Biblioteca "Malvina Perazo", a partir del 24 de Febrero de 2003 y hasta el 31 de Diciembre de 2003 o hasta el reintegro de la titular, percibiendo por tal función una remuneración mensual de PESOS CUATROCIENTOS CINCUENTA (\$ 450,00) de la que se deducían los aportes y Contribuciones de Ley;

Que en el mismo obra Nota presentada por la involucrada, renunciando a partir del 30 de Junio de 2003;

Que ha tomado la intervención de su competencia la Jefatura de Personal;

Que dada la situación planteada es pertinente rescindir el Contrato celebrado con la Srta. Mirtha Miranda, a partir del 1° de Julio de 2003;

Que se debe dictar el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

LA DECANA DE LA UNIDAD  
ACADEMICA RIO GALLEGOS  
D I S P O N E :

**ARTICULO 1°.-** RESCINDIR el Contrato a Plazo Fijo suscripto con la Srta. Mirtha MIRANDA (C.U.I.L. N° 27-24988747-7), mediante Acuerdo del Consejo de Unidad N° 036 de fecha 24 de Febrero de 2003, a partir del 01 de Julio de 2003, quien venía desempeñándose como administrativa en la Biblioteca "Malvina Perazo", percibiendo por tal función una remuneración mensual de PESOS CUATROCIENTOS CINCUENTA (\$ 450,00) de la que se deducían los aportes y Contribuciones de Ley, por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.-

**ARTICULO 2°.-** ABONAR los proporcionales que le pudieran corresponder.-

**ARTICULO 3°.-** NOTIFIQUESE a la Jefatura de Personal, cumplido elevar la presente Secretaria General Académica.-

**ARTICULO 4°** EL GASTO que demande el cumplimiento del presente será afectado a la FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 1.1. - PROGRAMA: 16 - SUBPROGRAMA: 00 - PROYECTO: 00 - ACTIVIDAD : 02 - APOYO ADMINISTRATIVO - OBRA : 00 - INCISO: 01 - GASTOS PERSONAL - PARTIDA PRINCIPAL : 02 - PERSONAL TEMPORARIO: FINALIDAD: 03 - FUNCION: 04 - EDUCACIÓN Y CULTURA - INCISO 1.2. GASTOS EN PERSONAL TEMPORARIO - PRESUPUESTO 2003.-

**ARTICULO 5°.-** TOME RAZON Dirección de Personal, Jefatura de Administración, Jefatura de la Biblioteca "Malvina Perazo", notifíquese a la interesada, cumplido, ARCHIVESE.-

DISPOSICION

N°

328

