

RIO GALLEGOS, 21 AGO. 2003

VISTO:

El Expediente N° 17.114/03 de la Unidad Académica Río Gallegos; y

CONSIDERANDO:

Que oportunamente por Acuerdo del Consejo de Unidad N° 426 de fecha 12 de Diciembre de 2002, se suscribió un Contrato a Plazo Fijo con la Dra. María Matilde Morales para cumplir funciones como Asesora Jurídica, a partir del 01 de Enero de 2003 y hasta el 31 de Diciembre de 2003, percibiendo por tal función una remuneración mensual de PESOS CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE (\$ 497,00) de la que se deducían los aportes y Contribuciones de Ley;

Que a Fs. 02 obra Nota presentada por la involucrada, renunciando a partir del 01 de Julio de 2003;

Que ha tomado la intervención de su competencia la Jefatura de la División Administración Personal;

Que se debe dictar el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

LA DECANA DE LA UNIDAD
ACADEMICA RIO GALLEGOS
D I S P O N E :

ARTICULO 1°.- RESCINDIR el Contrato a Plazo Fijo suscripto con la Dra. María Matilde MORALES (C.U.I.L. N° 23-12516602-4), mediante Acuerdo del Consejo de Unidad N° 426 de fecha 12 de Diciembre de 2002, a partir del 01 de Julio de 2003, quien venía desempeñándose como Asesora Jurídica, percibiendo por tal función una remuneración mensual de PESOS CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE (\$ 497,00) de la que se deducían los aportes y Contribuciones de Ley, por los motivos expuestos en los considerandos de la presente.-

ARTICULO 2°.- ABONAR los proporcionales que le pudieran corresponder.-

ARTICULO 3°.- NOTIFIQUESE a la Jefatura de la División Administración Personal, cumplido elevar la presente Secretaría General Académica.-

ARTICULO 4° EL GASTO que demande el cumplimiento del presente será afectado a la FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 1.1. - PROGRAMA: 16 - SUBPROGRAMA: 00 - PROYECTO: 00 - ACTIVIDAD : 02 - APOYO ADMINISTRATIVO - OBRA : 00 - INCISO: 01 - GASTOS PERSONAL - PARTIDA PRINCIPAL : 02 - PERSONAL TEMPORARIO: FINALIDAD: 03 - FUNCION: 04 - EDUCACIÓN Y CULTURA - INCISO 1.2. GASTOS EN PERSONAL TEMPORARIO - PRESUPUESTO 2003.-

ARTICULO 5°.- TOME RAZON Dirección de Recursos Humanos, Jefatura de Administración, Mesa de Entradas y Archivo, notifíquese a la interesada, cumplido, ARCHIVESE.-

DISPOSICION

N°

404

