

Río Gallegos, 05 de agosto de 2022.-

VISTO:

El Expediente Nº 76.884/2022 de la Secretaría de Extensión Universitaria de la U.A.R.G. y CONSIDERANDO:

QUE a través del mismo la Secretaría de Extensión solicita autorización para abrir la convocatoria a cubrir TRES (3) Becas para la Formación en el campo Profesional/Laboral. Proyecto "TRANSFORMÁTICA 2022";

QUE el Proyecto "TRANSFORMÁTICA 2022" se desarrolla en el marco del programa Factoría de Museos - Diseño de espacios en consonancia social, con el apoyo de la Fundación Banco Santa Cruz en alianza con la Fundación TyPA. Auspiciado y financiado por Fundación Banco Santa Cruz, empresa CGC, Fundación UNPA y avalado por el Decano de la UNPA-UARG;

QUE mediante Disposición N° 529/2022 se AVALO y RADICÓ en la UNPA-UARG el Proyecto "TRANSFORMÁTICA 2022", bajo la dirección del Mg. Albert A. Osiris SOFIA (DNI N° 20.434.323), a

llevarse a cabo durante el año 2022:

QUE por Resolución 0870-R-UNPA se aprueba el Protocolo General de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (BpFCPL), en el marco de Proyectos Especiales con financiamiento propio o externo;

QUE la convocatoria se llevó a cabo del 11 al 14 de julio de 2022 y la evaluación el 15 de julio de 2022:

QUE la Comisión Evaluadora Ad Hoc estará conformada por los docentes de la UNPA-UARG Prof. María Isabel AMPUERO (DNI N° 24.861.596), Mg. Albert A. Osiris SOFIA (DNI N° 20.434.323) y la Lic.. Gabriela RAMOS (DNI N° 26.302.654);

QUE las Beca tendrán una duración de CINCO (5) meses a partir del 1° de agosto y hasta el 31 de diciembre de 2022, por un monto mensual de PESOS DOCE MIL (\$12.000,00), con una carga horaria de DIEZ (10) horas semanales;

QUE los fondos para el pago de las mencionadas becas son aportados por los patrocinadores del Proyecto (Fundación Banco Santa Cruz y empresa CGC) y canalizados a través de la Fundación UNPA, quien es la que se encargará de realizar los pagos;

QUE las características de la Becas, cantidad, importes, los requisitos generales y particulares que deben cumplir los postulantes en ambos perfiles y la dedicación de las becas serán las pautadas en el anexo I;

QUE los formularios de inscripción para la convocatoria de Becas para la Formación en el campo Profesional/Laboral, son los que obran como Anexo II;

QUE se debe dictar el instrumento legal respectivo;

POR ELLO:

ONIA DESPOSICIÓN

# EL DECANO DE LA UNIDAD ACADEMICA RÍO GALLEGOS DISPONE:

ARTICULO 1º AUTORIZAR la apertura de la Convocatoria a cubrir TRES (3) Becas para la Formación en el campo Profesional/Laboral. Proyecto "TRANSFORMÁTICA 2022". -

ARTICULO 2º ESTABLECER que las becas tendrán una duración de CINCO (5) meses a partir del 1º de agosto y hasta el 31 de diciembre de 2022, por un monto mensual de PESOS DOCE MIL (\$12.000,00), con una carga horaria de DIEZ (10) horas semanales. -

ARTICULO 3º ESTABLECER que el pago de las becas es aportado por los patrocinadores del proyecto (Fundación Banco Santa Cruz y empresa CGC) y canalizado a través de la Fundación UNPA, quien es la

que se encargará de realizar los desembolsos. -

ARTICULO 4º APROBAR el cronograma que a continuación se indica, para la convocatoria de TRES (3)

Serias para la Formación en el campo Profesional/Laboral en el marco del Proyecto "TRANSFORMÁTICA

Periodo de inscripción del 11 al 14 de julio de 2022. La inscripción será en forma online. Recepción de ocumentos al mail: extension@uarg.unpa.edu.ar

Evaluación de Postulantes: 15 de julio de 2022. Mediante videoconferencia, por plataforma google meet. <u>TÍCULO 5º</u> ESTABLECER que las características de las Becas, cantidad, importes, requisitos generales particulares que deben cumplir los postulantes en ambos perfiles y la dedicación de las becas serán las

111



111-2-

pautadas en el anexo I de la presente. -

ARTICULO 6º ESTABLECER que los formularios de inscripción para la convocatoria de Becas para la Formación en el campo Profesional/Laboral, son los que obran como anexo II de la presente. -

ARTICULO 7º CONFORMAR la Comisión Evaluadora Ad. Hoc, que actuará en la selección de postulantes, la que estará conformada por los docentes de la UNPA-UARG Prof. María Isabel AMPUERO (DNI Nº 24.861.596), Mg. Albert A. Osiris SOFIA (DNI Nº 20.434.323) y Lic. Gabriela RAMOS (DNI Nº 26.302.654).-ARTICULO 8º TOME RAZON Dirección General de Asistencia Técnica y Reglamentaria, Secretaría de Extensión, Secretaría de Administración, Secretaría de Extensión para realizar el cierre de la actividad, Mesa de Entradas y Archivo y cumplido ARCHIVESE. -



Arq. Guillermo Melgarejo
Decano
UNPA UARG



# ANEXO I

Convocatoria Becas para la Formación en el campo Profesional/Laboral. Proyecto "TRANSFORMÁTICA 2022"

Museo de Informática UNPA-UARG

#### Perfil 1 de Becario

Estudiante avanzado, proactivo y con ganas de participar en el proceso de reacondicionamiento de equipamientos informático "TransFormática" otras tareas del proyecto (https://transformatica.uarg.unpa.edu.ar/)

#### Cantidad

DOS (2) Becas

# Importe Mensual:

PESOS DOCE MIL (\$12.000,00)

CINCO (5) meses a partir del 1° de agosto y hasta el 31 de diciembre de 2022

#### Dedicación

DIEZ (10) horas semanales

# Requisitos Generales

Los postulantes deben ser alumnos regulares de la UNPA-UARG y presentar lo que a continuación se detalla:

- a) Un Plan de Actividades para la Formación en el Campo Profesional/Laboral que deberán contener las actividades asociadas al Proyecto, un cronograma tentativo de ejecución y otras acciones afines a los obietivos de la beca.
- b) Currículum vitae actualizado. Adjuntar las probanzas y/o certificaciones mencionadas en él (Pueden informar un link de acceso a un drive con las mismas)

c) DNI

#### Requisitos Particulares

studiante avanzado (al menos 50% del plan) de la carrera Analista de Sistemas, preferentemente con encia en reparación de PCs. Disponibilidad horaria en el rango de 17 a 20 hs.

e Beca: Mg. Osiris Sofía.



Convocatoria Becas para la Formación en el campo Profesional/Laboral. Proyecto "TRANSFORMÁTICA 2022"

Museo de Informática UNPA-UARG

#### Perfil 2 de Becario

Incorporar estudiante avanzado, proactivo y con ganas de participar en el registro y promoción comunicacional del proyecto "TransFormática" (https://transformatica.uarg.unpa.edu.ar/)

# Cantidad

UNA (1) Beca

#### Importe Mensual:

PESOS DOCE MIL (\$12.000,00)

#### Duración

CINCO (5) meses a partir del 1° de agosto y hasta el 31 de diciembre de 2022

## **Dedicación**

DIEZ (10) horas semanales

### Requisitos Generales

Los postulantes deben ser alumnos regulares de la UNPA-UARG y presentar lo que a continuación se detalla:

- a) Un Plan de Actividades para la Formación en el Campo Profesional/Laboral que deberán contener las actividades asociadas al Proyecto, un cronograma tentativo de ejecución y otras acciones afines a los objetivos de la beca.
- b) Currículum vitae actualizado. Adjuntar las probanzas y/o certificaciones mencionadas en él (Pueden informar un link de acceso a un drive con las mismas)

c) DNI

#### Requisitos Particulares

- Estudiante avanzado (al menos 50% del plan) de la carrera de Licenciatura en Comunicación Social, preferentemente con antecedentes comprobables.

Maba participado del proyecto Transformática 2021.

eca: Mg. Osiris Sofía.



POSICIÓN

# ANEXO II Solicitud de inscripción a la Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral

Apellido/s y Nombre/s  CUIL/DNI/PAS  CUIL/DNI/PAS  CUIL/DNI/PAS  CUIL/DNI/PAS  COTRETA que cursa y por la cual se postula  Codigo  Plan  Unidad Académica  Número de Legajo  Domicilio  Calle  Número Piso  Dept o  Código Postal  Contacto  Contacto  Teléfono fijo  Correo electrónico  Presenta CV  SI  NO  Cantidad de páginas  Presenta Plan de  Actividades  Presenta otra documentación  Si presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27º: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo para acesso a la Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones del Becario.  Artículo 27º: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo paracesso a la Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones del becario:  Demensar la beca en la fecha que se establezca.	2 Dotos Consert	on dol Dontolo	nto								
Nombre/s  CullL/DNI/PAS  Plan Unidad Académica  Codigo Plan Unidad Académica  Número de Legajo  Domicilio  Calle Codigo Postal  Codigo Postal  Codigo Postal  Codigo Postal  Codigo Postal  Contacto  Contacto  Correo electrónico  Presenta CV SI NO Cantidad de páginas  Presenta Plan de Actividades  Presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  Si presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario:  Asticulo 28°: Son obligaciones del becario:  Aratículo 28°: Son obligaciones del becario:		es dei Postula	nte				or				
Carrera que cursa y por la cual se postula  Código Plan Unidad Académica  Número de Legajo  Domicilio  Calle Domicilio  Contacto  Teléfono fijo Celular  Correo electrónico  Presenta Plan de Actividades  Presenta Plan de Actividades  Presenta otra documentación  Si presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postular de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario:  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario:  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario:  Artículo 28°: Son obligaciones del becario:	Apellido/s y Nombre/s				***************************************			1179 TOTAL N. S			
Número de Legajo    Domicilio	CUIL/DNI/PAS					nalid					
Número de Legajo   Domicilio   Calle   Número   Piso   Dept o	Carrera que cursa y po	or la cual se po	stula								
Calle   Número   Piso   Dept o	Código	Plan	Un	idad Ac	adémic	а					
Calle    Número   Piso   Dept   o	Número de Legajo										
Contacto  Teléfono fijo Celular  Correo electrónico  Presenta CV SI NO Cantidad de páginas  Presenta Plan de Actividades  Presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presenta otra documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27º: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo pa acceso a la  Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.  ***Atficulo 28º: Son obligaciones del becario:			Do	omicilio							
Contacto  Teléfono fijo Celular  Correo electrónico  Presenta CV SI NO Cantidad de páginas  Presenta Plan de SI NO Cantidad de páginas  Presenta otra documentación Indique concepto y motivos de la incorporación  Si presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Lai y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27º: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo paceceso a la Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.	Calle			Νú	mero		Piso		-		
Celular  Correo electrónico  Presenta CV SI NO Cantidad de páginas  Presenta Plan de Actividades  Presenta otra documentación  SI NO Cantidad de páginas  Ca	Localidad						Cód	igo Post	al		
Correo electrónico  Presenta CV SI NO Cantidad de páginas  Presenta Plan de SI NO Cantidad de páginas  Presenta otra documentación  Si presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27º: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo para coceso a la Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.			C	ontacto							
Presenta CV  SI  NO  Cantidad de páginas  Presenta Plan de Actividades  Presenta otra documentación  SI  NO  Cantidad de páginas  Canti	Teléfono fijo			Celular	1						
Presenta Plan de Actividades  Presenta otra documentación  Si presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo para el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.  **Artículo 28°: Son obligaciones del becario:	Correo electrónico							-			
Actividades  Presenta otra documentación  Si presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo para coceso a la Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.  *Artículo 28°: Son obligaciones del becario:	Presenta CV	SI	NC	NO Cantidad de páginas							
Si presenta otra documentación indique concepto y motivos de la incorporación  La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo paraceso a la Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.		SI	NC	)		Cant	antidad de páginas				
La presente solicitud que firmo tiene carácter de declaración jurada, dejando constancia que contie documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo pa acceso a la  Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.  Artículo 28°: Son obligaciones del becario:		SI	NC	NO			Cantidad de páginas				
documentación declarada en los puntos anteriores es parte constituyente de dicha declaración. De igual forma declaro que conozco el Proyecto para el cual me presento, las condiciones o convocatoria y el Protocolo de asignación de Becas para la Formación en el Campo Profesional/La y las acepto.  Protocolo para el Otorgamiento de Becas para la Formación en el Campo Profesional/Laboral (lo transcripto a continuación es sólo una parte del mismo y no elimina la aceptación por parte del postulante de las demás cláusulas que lo componen)  Obligaciones del Becario.  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo paraceso a la  Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.  Artículo 28°: Son obligaciones del becario	Si presenta otra docum	nentación indi	que concepto	y motiv	os de	la inco	rporación	)			
postulante de las demás cláusulas que lo componen) Obligaciones del Becario.  Artículo 27°: Es responsabilidad del becario el conocimiento y aceptación del presente Protocolo paraceso a la Beca para la Formación en el Campo Profesional/Laboral y el cumplimiento de sus obligaciones.  Artículo 28°: Son obligaciones del becario.	documentación declara De igual forma declar convocatoria y el Proto	ada en los pun ro que conoz	tos anteriore: co el Proyec	s es par cto para	te cons	stituyer al me	nte de dic	ha decla o. las co	raciór ondicio	n. ones de la	
esta de actividades aprobado, cumpliendo la dedicac esta decida en la beca. Deberá abstenerse de cambiar el plan de actividades sin previa autorización Difectorios - Presentar la documentación requerida para habilitar los pagos parciales de la Beca para la Forma	transcripto a continuac postulante de las dema Obligaciones del Becar Artículo 27°: Es respo acceso a la Beca para la Formació Artículo 28°: Son obligito comenzar la beca e 2 travar a cabo las tar establecida en la beca.	ión es sólo una is cláusulas qua nsabilidad del n en el Campo aciones del ba n la fecha que eas comprend Deberá abste	a parte del mue lo compon becario el co perofesional/ ecario: se establezo lidas en el pla enerse de can	ismo y r en) nocimie Laboral a. an de ac nbiar el	nto y a y el cu tividad plan de	ceptad mplim es apres activi	ción del pri iento de s obado, cu dades sir	resente I sus obligumpliend previa a	rte del Protoc acione lo la di autoriz	olo para e es. edicación ación del	



correspondiera.

5- Presentar ante la Secretaría o área de apoyo vinculada a la actividad del proyecto un informe final de actividades en los quince (15) días posteriores al plazo de finalización de su beca, el que deberá ser firmado por el becario y el director de beca. La no presentación del Informe Final importará el NO PAGO de la última cuota de la Beca correspondiente.

Lugar y Fecha

Firma y aclaración del Postulante

NOTA DE ELEVACIÓN SEC. DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

.....

Al señor/a Secretario/a Secretaría de Extensión Unidad Académica Río Gallegos. Universidad Nacional de la Patagonia Austral

Su Despacho

Tengo el agrado de dirigirme a usted con el fin de presentar mi inscripción como aspirante a la Beca para la Formación en el campo Profesional/Laboral. Proyecto "TRASNFORMÁTICA 2022".

A tal efecto, adjunto a la presente el Formulario de Inscripción correspondiente con los datos solicitados, como así también el Plan de Actividades propuesto.

A la espera de una resolución favorable, saludo a UD. Atte.

Firma del postulante

